

**Verbale del Comitato di Sorveglianza di Servola SpA in Amministrazione Straordinaria  
del 18 novembre 2025**

Il giorno 18 novembre 2025, alle ore 18,35, si è riunito, in videoconferenza su piattaforma Microsoft Teams, il Comitato di Sorveglianza della Servola S.p.A. in Amministrazione Straordinaria, convocato a mezzo posta elettronica in data 14 novembre 2025, con il seguente ordine del giorno:

1. Diciottesima Relazione semestrale ex art. 40 c.1 bis D. Lgs.270-99 – Primo semestre 2025
2. Varie ed eventuali

Per il Comitato di Sorveglianza sono collegati: il Presidente, Dott. Carlo Schilardi, l'esperto Dott. Francesco Castrignanò e in rappresentanza dei creditori, il Dott. Luca Ferrari.

Per Servola sono collegati: il Commissario Prof. Luigi Balestra, coadiuvato dai Sig.ri Avv. Marco Allegra e Maria Grazia Catani. È altresì collegata l'Avv. Elena Guardigli, in qualità di coadiutrice del Prof. Balestra.

Il Presidente dà incarico al dott. Castrignanò di redigere il verbale della riunione e passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

**1. Diciottesima Relazione semestrale ex art. 40 c.1 bis D. Lgs.270-99 – Primo semestre 2025**

Il Comitato di Sorveglianza procede ad una breve disamina della Diciottesima Relazione predisposta dai Commissari Straordinari e trasmessa tramite pec in data 24 ottobre 2025 a tutti i componenti.

Viene illustrato il documento, la cui struttura è impostata secondo gli schemi richiesti dal MIMIT in osservanza al DM del 19 luglio 2016, con approfondimenti sulle variazioni intercorse rispetto alla precedente relazione. In particolare:

o tab. 1 e 2 - dati relativi alla Procedura;

o tab. 3 - composizione e informazioni sul Comitato di Sorveglianza;

o tab. 4 - elenco ed informazioni in merito ai professionisti nominati nel periodo di riferimento e i compensi erogati

o tab. 5 - elenco degli istituti di credito con cui la società intrattiene rapporti e costi del semestre; il Comitato constata che i costi di gestione dei conti correnti sono comprensivi delle commissioni su fidejussioni e dell'imposta di bollo applicata sui conti depositi.

o tab. 6 - dati patrimoniali: seppur non richiesto dallo schema ministeriale, per una migliore valutazione dell'evoluzione della Procedura, i Commissari hanno ritenuto opportuno inserire in Relazione tali voci ed ulteriormente integrare il prospetto con schemi informativi di maggior dettaglio, redatti anche in base alle disposizioni del Codice civile e comparati, ove ritenuto significativo, con i valori esposti nel semestre precedente; il Comitato constata che le variazioni registrate sono in linea con i dati economici e finanziari

esposti nella precedente relazione.

o tab. 7 - dati economici riferiti al primo semestre 2025; il Comitato constata che i costi sono riferibili alla normale gestione liquidatoria.

o tab. 8 - attivo/entrate: sono riportate le informazioni in merito a quanto incassato per l'esecuzione del programma (cessione rami/immobili/mobili), i crediti risultanti all'apertura della procedura, le azioni revocatorie o di responsabilità e le transazioni sottoscritte; il Comitato constata che nel semestre in esame sono stati incassati circa 95 mila euro a fronte di interessi attivi netti maturati sui conti deposito.

o tab. 9 - passivo/uscite: sono dettagliati i pagamenti effettuati dalla procedura nel semestre per tipologia di prestazione, come da modello ministeriale; il Comitato constata che le uscite sono riconducibili ai normali costi di gestione della procedura.

o tab. 10 - 11 - crediti e debiti: sono indicati i saldi di fine periodo di poste patrimoniali attive e passive; il Comitato constata che i valori sono in linea con i dati patrimoniali ed economici precedentemente analizzati.

o tab. 12 - valore delle disponibilità liquide, integrato con l'analisi delle variazioni intervenute nel semestre oggetto della Relazione; il Comitato constata che la disponibilità liquida è aumentata di circa 87 mila euro per effetto dell'accredito di interessi attivi bancari (tab. 8) al netto dei pagamenti riconducibili ai costi di gestione della procedura (tab. 9).

o tab. 13 - riparti: dati sui riparti effettuati.

o tab. 14 - contenzioso: elenco e dettagli in merito alle cause in corso; il Comitato constata che, rispetto alla precedente relazione, l'elenco delle voci riferibili al contenzioso fiscale si è notevolmente ridotto grazie alla chiusura della maggior parte dei giudizi pendenti.

o tab. 15 - atti propedeutici alla chiusura della procedura: è riportata la previsione di completamento delle attività in corso per la realizzazione dell'attivo, per la conclusione dei contenziosi e per l'effettuazione dei riparti.

o tab. 16 – preventivo per l'anno 2025 dei costi della procedura confrontato con il consuntivo registrato al 30.06.2025; il Comitato constata che i valori rendicontati sono in linea con quanto stimato per l'intero anno.

Terminata la disamina del documento, ritenute esaustive le informazioni riportate nella Relazione unitamente alle ulteriori argomentazioni dei Commissari in sede di riunione, il Comitato di Sorveglianza all'unanimità esprime parere favorevole.

## **2. Varie ed eventuali**

Nessuna osservazione

Null'altro essendovi da discutere, alle ore 18,45 il Presidente ringrazia tutti gli intervenuti e dichiara sciolta la seduta.

Piattaforma Teams, 18 novembre 2025

### **Il Comitato di Sorveglianza**

Dott. Carlo Schilardi – Presidente

Dott. Francesco Castrignanò – Esperto e segretario di seduta

Dott. Luca Ferrari – Rappresentante dei creditori

### **Il Commissario Straordinario**

Prof. Luigi Balestra