

Verbale del Comitato di Sorveglianza di Lucchini Servizi srl in Amministrazione Straordinaria del 16 aprile 2026

Il giorno 16 aprile 2026, alle ore 15,20, si è riunito, in videoconferenza su piattaforma Microsoft Teams, il Comitato di Sorveglianza della Lucchini Servizi srl in Amministrazione Straordinaria, convocato a mezzo posta elettronica in data 10 aprile 2026, con il seguente ordine del giorno:

1. Diciannovesima Relazione semestrale ex art. 40 c.1 bis D. Lgs.270-99 – Secondo semestre 2025
2. Varie ed eventuali

Per il Comitato di Sorveglianza sono collegati: il Presidente, Dott. Carlo Schilardi, l'esperto Dott. Francesco Castrignanò e in rappresentanza dei creditori, il Dott. Luca Ferrari.

Per Lucchini Servizi sono collegati: i Commissari Prof. Luigi Balestra e Prof. Alberto Dell'Acqua, coadiuvati dalla Sig.ra Maria Grazia Catani.

Il Presidente dà incarico al dott. Castrignanò di redigere il verbale della riunione e passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

1. Diciannovesima Relazione semestrale ex art. 40 c.1 bis D. Lgs.270-99 – Secondo semestre 2025

Il Comitato di Sorveglianza procede alla disamina della Diciannovesima Relazione predisposta dai Commissari Straordinari e trasmessa tramite pec in data 9 aprile 2026 a tutti i componenti.

Viene illustrato il documento, la cui struttura è impostata secondo gli schemi richiesti dal MIMIT in osservanza al DM del 19 luglio 2016, con approfondimenti sulle variazioni intercorse rispetto alla precedente relazione. In particolare:

o tab. 1 e 2 - dati relativi alla Procedura; Il Comitato constata che è stata data informativa in merito alla modifica della composizione del Collegio Commissariale intervenuta in data 26.12.2025 a seguito del decesso del dott. Nardi ed alla conseguente necessità di predisporre il rendiconto della gestione dall'avvio della procedura fino a tale data, ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 44 e 75 del D.Lgs. 270/1999.

o tab. 3 - composizione e informazioni sul Comitato di Sorveglianza;

o tab. 4 - elenco ed informazioni in merito ai professionisti nominati nel periodo di riferimento e i compensi erogati;

o tab. 5 - elenco degli istituti di credito con cui la società intrattiene rapporti e costi del semestre; il Comitato constata che la Società opera con un solo conto corrente bancario, riducendo così al minimo i relativi costi.

o tab. 6 - dati patrimoniali: seppur non richiesto dallo schema ministeriale, per una migliore valutazione dell'evoluzione della Procedura, i Commissari hanno ritenuto opportuno inserire in Relazione tali voci ed ulteriormente integrare il prospetto con schemi informativi di maggior dettaglio, redatti anche in base alle

disposizioni del Codice civile e comparati, ove ritenuto significativo, con i valori esposti nel semestre precedente; il Comitato constata che le variazioni registrate sono in linea con i dati economici e finanziari esposti nella precedente relazione.

o tab. 7 - dati economici riferiti al secondo semestre 2025; il Comitato constata che i costi sono riferibili alla normale gestione liquidatoria.

o tab. 8 - attivo/entrate: sono riportate le informazioni in merito a quanto incassato per l'esecuzione del programma (cessione rami/immobili/mobili), i crediti risultanti all'apertura della procedura, le azioni revocatorie o di responsabilità e le transazioni sottoscritte; il Comitato constata che nel semestre in esame sono stati incassati circa 2 mila euro a fronte di interessi attivi netti maturati sui conti deposito.

o tab. 9 - passivo/uscite: sono dettagliati i pagamenti effettuati dalla procedura nel semestre per tipologia di prestazione, come da modello ministeriale; il Comitato constata che le uscite sono riconducibili ai normali costi di gestione della procedura.

o tab. 10 - 11 - crediti e debiti: sono indicati i saldi di fine periodo di poste patrimoniali attive e passive; il Comitato constata che i valori sono in linea con i dati patrimoniali ed economici precedentemente analizzati.

o tab. 12 - valore delle disponibilità liquide, integrato con l'analisi delle variazioni intervenute nel semestre oggetto della Relazione; il Comitato constata che la disponibilità liquida è rimasta praticamente invariata.

o tab. 13 - riparti: dati sui riparti effettuati.

o tab. 14 - contenzioso: elenco e dettagli in merito alle cause in corso; nessun contenzioso pendente.

o tab. 15 - atti propedeutici alla chiusura della procedura; il Comitato constata che i Commissari, in considerazione dell'andamento della procedura madre Lucchini, hanno rinviato al 31.12.2028 l'ipotesi di chiusura della Procedura.

o tab. 16 – preventivo per l'anno 2026 dei costi della procedura confrontato con il consuntivo registrato al 31.12.2025; il Comitato constata che i valori rappresentati nel preventivo sono in linea col consuntivo dello scorso anno.

Terminata la disanima del documento, ritenute esaustive le informazioni riportate nella Relazione unitamente alle ulteriori argomentazioni dei Commissari in sede di riunione, il Comitato di Sorveglianza all'unanimità esprime parere favorevole.

2. Varie ed eventuali

Nessuna osservazione

Null'altro essendovi da discutere, alle ore 15,25 il Presidente ringrazia tutti gli intervenuti e dichiara sciolta la seduta.

Il Comitato di Sorveglianza

Dott. Carlo Schilardi – Presidente



Firmato digitalmente
da:

CARLO SCHILARDI

Dott. Francesco Castrignanò – Esperto e segretario di seduta

Firmato digitalmente da:
FRANCESCO CASTRIGNANO'

Data: 20/04/2026 19:09:57

Dott. Luca Ferrari – Rappresentante dei creditori

Firmato digitalmente da: LUCA
Ferrari

Data: 20/04/2026 17:58:46

I Commissari Straordinari

Prof. Luigi Balestra



BALESTRA LUIGI
26.04.2011:47:46
CN=BALESTRA LUIGI
C=IT
2.5.4.3=BALESTRA
2.5.4.42=LUIGI

Prof. Alberto Dell'Acqua



Firmato digitalmente da:

DELL'ACQUA ALBERTO

Firmato il 20/04/2026 11:58

Seriale Certificato: 3332511

Valido dal 23/02/2024 al 23/02/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA